

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления
образования Администрации
Ивдельского городского округа

Л.В. Фомина
Приказ № _____
от « _____ » _____ 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2023 и плановые 2024 - 2025 годы (с изменениями)

Наименование муниципального учреждения Ивдельского городского округа: **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа г.Ивделя**

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1.1

1. Характеристики муниципальной услуги:

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Категория потребителей	Вид образовательной деятельности	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация дополнительных	8042000.99.0.ББ52AE52000	Не указано	Не указано	Физкультурно-спортивная	очная	

общеразвивающих программ						
--------------------------	--	--	--	--	--	--

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2023год (очередной год)	2024 год	2025год	
1	2	3	4	5	6	7
1).Доля педагогических работников образовательных организаций, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников образовательных организаций.	Процент	744	42,8	42,8	42,8	5
2)Численность педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации.	Процент	744	42,8	42,8	42,8	5
3)Доля детей-	Процент	744	90	90	90	5

участников конкурсных мероприятий, соревнованиях в том числе детей, занимающихся в системе дополнительного образования.							
4) Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги.	Процент	744	73	73	73	73	5
5) Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.	Процент	744	14,2	14,2	14,2	14,2	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2023 год (очередной)	2024 год	2025 год	20__ год (очередной)	20__ год	20__ год	

			год)			год)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Количество человеко- часов	Человеко-час	539	4560	4560	4560				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» № 184-ФЗ от 06.10.1999 г.
 - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.
 - Приказ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам № 1008 от 29.08.2013г.
- (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1).Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus. gov.ru)	1).В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственными (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения	1)В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее 5 (пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или

	указанного сайта» (с изменениями и дополнениями)	внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов
2).Официальный сайт МАУ ДО ДЮСШ г. Ивделя	2).В соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785.	По мере необходимости
3).Информационные стенды (уголок получателей услуг) в образовательном учреждении	1. краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты учреждения, сведения о задачах и функциях учреждения, фамилия, имя, отчество и номер служебного телефона руководителя учреждения, номер телефона для справок); 2) копии лицензии (с приложением).	По мере необходимости, но не реже одного раза в год.
4).Непосредственное обращение потребителя муниципальной услуги в учреждение, а также по телефону, в письменном виде, почтовой связи или электронной почте.	4).Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	4)По мере обращения.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2.1

1. Характеристики работы: Работы не выполняются

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Наименование показателя	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ		20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: муниципальное задание может быть отменено до истечения срока при наличии следующих условий:
 - при реорганизации учреждения;
 - при ликвидации учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

- перечень муниципальных услуг;
- стандарты (показатели) качества муниципальных услуг;
- жалобы (претензии) потребителей на качество оказания муниципальных услуг;
- отчеты об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления (функциональные (отраслевые) органы администрации Ивдельского городского округа), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Контроль за полнотой и достоверностью размещенной на официальном сайте МАУ ДО ДЮСШ г.Ивделя	Постоянно	Управление образование Администрации Ивдельского городского округа код 00074
2. Ведомственный	Ежеквартально, ежегодно	Управление образования Администрации Ивдельского городского округа код 00074
3. Проведение мониторинга показателей объема и качества работ	Ежеквартально, ежегодно	Управление образования Администрации Ивдельского городского округа код 00074
4. Проведение документарных и выездных проверок	В соответствии с планом-графиком проведение проверок или по необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации Ивдельского городского округа код 00074

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- за квартал до 15-го числа, следующего за отчетным периодом;
- за год не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: годовой отчет по выполнению муниципального задания предоставляется в Управление образования Администрации Ивдельского городского округа в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, вместе с пояснительной запиской с анализом полученных результатов и причинах отклонений (при их наличии)

достигнутых значений показателей отчета от плановых. Также в форме приложения к отчету предоставляется информация о действиях, предпринятых учреждением, по устранению жалоб и учету предложений посетителей (если таковые имеются в отчетный период).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет

Руководитель (уполномоченное лицо) директор
(должность)


(подпись)

Чепилко Н.Л.
(расшифровка подписи)

« 21 » июль 2023г.